REDAKTOR

Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения и информацию, необходимую для установки и эксплуатации программного обеспечения “REDAKTOR”

Содержание

Оглавление

[1. Функциональные характеристики 3](#_Toc152240598)

[1.1 Назначение и область применения 3](#_Toc152240599)

[1.2 Возможности ПО 3](#_Toc152240600)

[1.2.1 Рабочее место журналиста 3](#_Toc152240601)

[1.2.2 Редактор материалов 3](#_Toc152240602)

[1.2.3 Управление отделом 3](#_Toc152240603)

[1.2.4 Управление редакцией 3](#_Toc152240604)

[1.2.5 Оформительский режим 3](#_Toc152240605)

[1.2.6 Планирование 3](#_Toc152240606)

[1.2.7 Лента сообщений 4](#_Toc152240607)

[1.2.8 Управление рекламой 4](#_Toc152240608)

[2. Информация, необходимая для установки и эксплуатация ПО 4](#_Toc152240609)

[2.1 Минимальные требования к клиентской части ПО 4](#_Toc152240610)

[2.2 Уровень подготовки пользователей 4](#_Toc152240611)

[3. Работа с системой 4](#_Toc152240612)

[3.1 Главный экран 4](#_Toc152240613)

[3.2 Страница материала 5](#_Toc152240614)

[3.3 Страница редактирования материала 5](#_Toc152240615)

[3.4 Страница оформления 6](#_Toc152240616)

[3.5 Подготовка материала к публикации (настройки) 6](#_Toc152240617)

[3.6 Раздел сообщений 6](#_Toc152240618)

[3.7 Настройки 6](#_Toc152240619)

[3.8 Управление рекламой 6](#_Toc152240620)

## Функциональные характеристики

### 1.1 Назначение и область применения

Система документооборота “REDAKTOR” предназначена для подготовки авторских материалов к публикации в СМИ.

Система позволяет контролировать весь цикл продюсирования текста, начиная от этапа его написания, заканчивая параллельным оформлением и публикацией текста на сайтах.

### 1.2 Возможности ПО

### 1.2.1 Рабочее место журналиста

Рабочее место журналиста представляет собой панель из нескольких блоков, которые позволяют отслеживать текущий статус материалов.

### 1.2.2 Редактор материалов

Раздел для создания/редактирования материалов.

### 1.2.3 Управление отделом

Рабочее место руководителя отдела, которое позволяет контролировать работу всего отдела - понимать на каком этапе работы находятся тексты, какие опубликованы, какие ждут публикации. Также имеется тот же функционал редактирования материалов.

### 1.2.4 Управление редакцией

Рабочее место редакторов. Позволяет составлять, видеть планы редакции, текущие и готовящиеся материалы. Также имеется тот же функционал редактирования материалов.

### 1.2.5 Оформительский режим

Режим препроцессинга текста, заключающийся в возможности параллельного оформления материалов фото.

### 1.2.6 Планирование

Система позволяет создавать различные категории планов с различными доступами к ним.

### 1.2.7 Лента сообщений

Для уведомления пользователей - предусмотрена внутренняя новостная лента.

### 1.2.8 Управление рекламой

Модуль для интеграции с рекламными площадками, управления рекламными баннерами и иными блоками.

## Информация, необходимая для установки и эксплуатация ПО

### 2.1 Минимальные требования к клиентской части ПО

Требования в отношение технических характеристик клиентского оборудования - ограничены требованиями интернет-браузера в конкретной ОС, дополнительных плагинов и модулей - не требуется.

Для работы системы подойдет любая современная операционная система с визуальной системой работы (оконным менеджером) и поддержкой современных браузеров (дата выхода не ранее 2020 года)..

### 2.2 Уровень подготовки пользователей

Пользователь системы может работать в любой удобной ему операционной системе с поддержкой современных браузеров. Для работы подойдет любой браузер, с версией выхода не ранее 2020 года.

## Работа с системой

### 3.1 Главный экран

В зависимости от роли в системе, главный экран может состоять из различных блоков.

#### 3.1.1 Список рабочих материалов

Представлен из возможных пяти блоков:

* Мои тексты в работе
* Тексты для меня
* Тексты с моим участием
* Тексты на разметку
* Опубликованные тексты

**Мои тексты в работе** - тексты, которые были написаны пользователем и сейчас им же редактируются.

**Тексты для меня** - тексты, с изначально чужим авторством, отправленные на согласование/правку/получение обратной связи.

**Тексты с моим участием** - тексты, которые прошли через пользователя, но сейчас находятся у какого-то иного пользователя.

**Тексты на разметку** - опубликованные тексты, требующие разметки авторства.

**Опубликованные тексты** - список опубликованных текстов.

#### 3.1.2 Планирование

Список различных планов, доступ к ним выдается по ролям.

Например, план выпуска на завтра, план мероприятий на конкретный день и так далее.

#### 3.1.3 Управленческое меню

В зависимости от роли, возможные реализации:

**Руководитель отдела**

Блок справа, доступный руководителям отделов и/или лицам замещающих их и обладающих подобной ролью. Позволяет ознакамливаться с материалами, которые готовятся.

**Редактор, группа выпуска или администратор системы**

Блок справа со списком отделов редакции. Позволяет ознакамливаться с материалами, которые готовятся.

### 3.2 Страница материала

Страница материала предназначена для ознакомления с текстом публикации, оценки оформления.

### 3.3 Страница редактирования материала

На странице редактирования расположены основные поля для заполнения, связанные с текстом:

* заголовок
* подзаголовок
* лид
* поле текста

В процессе заполнения полей заголовочной области - представляется блок справа, который позволяет оценить вариант оформления.

### 3.4 Страница оформления

При работе на странице материала, при наличии роли группы выпуска текстов - есть возможность расставлять мультимедийные материалы на странице, путем переноса данных Drag & Drop.

### 3.5 Подготовка материала к публикации (настройки)

На странице ознакомления с материалом - в правой части экрана расположен блок настроек для указания редактора, автора текста, жанра, а также автора идеи.

### 3.6 Раздел сообщений

Для информирования пользователей об изменениях, а также различных внутренних новостей - справа расположен aside-блок с новостями/сообщениями.

### 3.7 Настройки

#### 3.7.1 Список авторов

Для синхронизации основного сайта с системой - есть механизм экспорта и проставления соответствия авторов сайта и системы, с возможностью их добавления и редактирования.

#### 3.7.2 Список пользователей

Список пользователей, имеющих доступ к системе, с возможностью создания новых и де-активации существующих.

#### 3.7.3 Список категорий

Для синхронизации основного сайта с системой - есть механизм экспорта и проставления соответствия категорий (разделов) сайта и системы, с возможностью их добавления и редактирования.

### 3.8 Управление рекламой

Блок управления рекламой, доступ осуществляется по ролям. Интегрирован c рекламой системой AdFox (продукт зарегистрирован в реестр отечественного ПО под номером №14824 от 12.09.2022)

#### 3.8.1 Баннеры

Интерфейс для управления списком баннеров, размещенных на сайте. Включает в себя процедуру размещения баннера, его снятия с размещения, настроек (установка профиля таргетирования, установка ссылок и прочее). Выводится список баннеров с фильтрацией по активности.

#### 3.8.2 Рекламные площадки

Интерфейс управления рекламными площадками: их создание, редактирование, привязка к сайту, категории.